

手持喷码机操作指南

一、开箱检查

1、打开最小销售包装，对照清单检查箱内部件和附件是否齐全。如果有任何部件遗失，请与卖方联系。

2、清单：手持喷码机*1、墨盒*1、手写笔*1、数据线*1、定位板*1、清洁剂*1、说明书*1

3、注意：在使用喷码机时建议使用手写笔点击触摸屏，使用定位板去定位

二、墨盒安装和卸载操作

1、安装

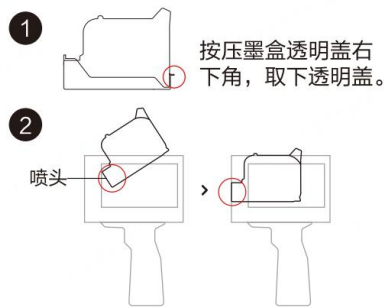
(1) 按压墨盒透明盖右下角，取下透明盖；

(2) 将喷码机屏幕朝向自己，墨盒喷头朝左，按图示倾斜插入喷码口，用力按压墨盒右上角凸起处至“咔哒”声，确保喷头与机面齐平，即完成安装。

2、卸载

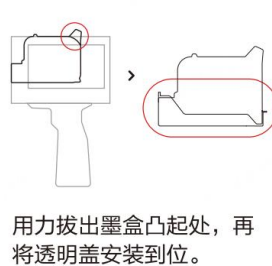
用力拔出墨盒凸起处，再将透明盖安装到位。“喷印状态下不可卸载墨盒”

安装说明



将喷码机屏幕朝向自己，墨盒喷头朝左，按图示倾斜插入喷码口，用力按压墨盒右上角凸起处至“咔哒”声，确保喷头与机面齐平，即完成安装。

拆卸说明



deli

3、使用说明：

1) 安装、卸载墨盒必须在打印停止的状态下进行；

- 2) 超过十五分钟不使用机器，必须把墨盒从机器上取下，盖好透明盖即可；
- 3) 机器准备工作前，不要急于把墨盒装上机器，内容编辑好之后，最后一步装上墨盒，避免墨盒在调试的过程中长时间暴露在空气中风干堵塞；
- 4) 墨盒属于耗材，一经拆封使用，墨盒不在质保范围内，敬请理解，谢谢合作。

三、喷印操作

- 1、先在喷码机上编辑想要喷印的内容；
- 2、安装墨盒；
- 3、点击开始喷印，显示红色后为喷印状态，按压喷印开关（手柄上红色按键）听到“滴”声，移动喷码机喷印，再听到两声“滴”，喷印完成。

注意：喷印时需先在介质上开始喷印，不可悬空时操作喷印按键。

四、定位板使用操作

编辑好喷印内容，将机器放在定位板上进行喷印，喷印第一个字的位置在定位板上做好记号，下次喷印时定位板放在需要喷印的地方即可喷印。

五、编辑管理

打开喷码机，点击主页面左下角编辑管理，进入编辑页面，左侧依次为文本、时间、图片、计数、分段、条码、删除七个按键。

1、 文本操作

点击文本，进入文本编辑，点击屏幕下方“内容”后的空格，进行编辑，可输入数字、汉语、字母大写、字母小写。可选择需要的字体、可调整字体的大小、可调节字体间的间隔。

2、 时间编辑

在添加需要的时间时，需要回到主页面，点击系统设置，系统设置内再点击第二列

系统设置，点击系统时间后的内容进行编辑自己所需的时间。

3、 喷印图片 logo 操作指南

(1) 将需要喷印的图片用画图打开，点击调整大小，点击像素，将垂直方向尺寸改为 ≤ 145 ，图片另存为 BMP 格式；

(2) 喷码机关机，用可以传输数据的 USB 连接电脑与喷码机，然后开机，电脑会弹出 U 盘，将修改后的图片 logo 文件复制到 U 盘文件夹内 File，拔掉 USB，喷码机内打开文件，找到所需文件进行喷印；

4、 计数器操作

添加计数前，需要回到主页面，点击系统设置，系统设置内再点击第三列计数设置，在计数设置内可以设置计数位数、递增或递减、步进、重复次数、计数器 1 或计数器 2；设置递增时，建议终值编辑最大数字；设置递减时，建议终值编辑最小数字

5、 分段操作

首先添加所需内容，然后点击分段，最后点击添加，会出现一条分段竖线，此时再回到文本添加第二段所需内容，将内容移至分段竖线后即可；

6、 条码操作

点击条码，进入条码编辑，选择需要的编码、高度、宽度，点击内容后的空格，进行编辑

7、 删除操作

删除按键是可以删除自己编辑的内容，先点击自己需要删除的内容，再点击删除即可。

六、 文件管理

编辑好自己所需的内容，点击文件管理，点击另存为，给文件命名好即保存好，下次使

用时打开文件管理找到已存内容即可使用。

七、固件更新操作（操作此项时需与售后或客服联系）

关机状态下连接电脑，然后开机，会出现一个虚拟 U 盘，将要更新的固件复制到 U 盘，然后拔掉数据线，等待升级完成。

八、其他

产品请在关机状态下进行充电，充电时不可使用