

使用说明书

智能云考勤机 No.3765CN



1 快速安装绑定指南

- 1.将考勤机接通电源，等待开机；
- 2.用手机扫描下方二维码或者考勤机上的二维码，下载得力e+并注册；
- 3.使用得力e+扫一扫功能扫描考勤机屏幕二维码，按照页面提示设置并绑定考勤机；
- 4.使用手机微信扫描下方二维码，查看得力e+使用说明。



扫描二维码
下载得力e+

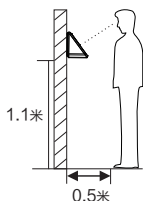


请扫描二维码
查看使用说明



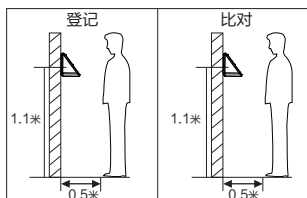
2 使用位置（适用于人脸机）

1.推荐人员站立位置



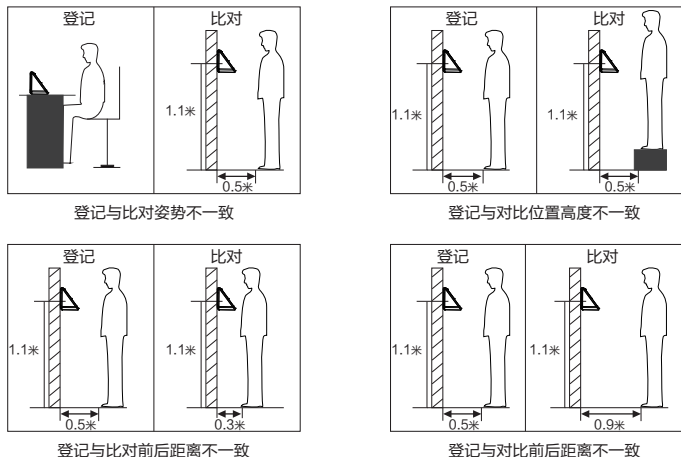
推荐人员与机器之间的距离为0.3米-0.5米（适用身高范围1.55米-1.85米），可根据设备获取人脸图像的效果进行调整。当人脸图像较大时可适当向后移动；当人脸图像较小时可适当向前移动。

2.推荐使用位置



登记和使用过程中，设备的安装位置必须保持不变。如确需移动设备位置，必须保持安装高度一致。如不一致，可能导致设备的识别效果变差。登记时需按机器提示进行登记，建议人脸与机器登记时的距离为0.3-0.5米。

3.几种影响识别效果的使用方法





温馨提示: 登记和使用过程中, 请保持自然的面部表情和站立姿势

3 常见问题

1. 如何在考勤机上配置网络?

设备网络配置方法多样, 请按以下步骤选择相应的网络方法进行配置。

①.按“MENU”/“”键, 选择通讯/网络设置, 进行无线网络设置, 选择需要连接的无线网络, 输入密码, 确认连接, 考勤机手动配网完成。

②.按“MENU”/“”键, 选择通讯/网络设置, 进行TCP/IP设置, 选择“动态IP分配”, 进行修改, 如是静态IP, 请将“动态IP分配”设为否, 并对IP地址进行编辑, 编辑完成后点击“确定”保存后退出。

2. 如何查看或下载考勤报表?

个人用户可以在得力e+APP的综合签到管理中, 查看用户本人或全员的考勤信息。

管理员可以通过得力e+官网 (www.delicloud.com), 查看全员考勤信息以及下载考勤报表。

3. 考勤机不连接网络可以使用吗?

考勤机在第一次使用时必须联网, 之后不联网也能正常使用考勤机打卡。但需要查看考勤数据时必须将考勤机连接网络。(注意: 推荐考勤机处于联网状态下使用。)

4. 如何大批量导入员工?

管理员可以通过得力e+官网 (www.delicloud.com), 下载批量导入员工模板后, 输入员工信息即可批量导入员工。

4 装箱清单

除机器以外，本包装箱内还包括以下物品：

1. 使用说明书1本 2. 电源适配器1个 3. 附件包1包 4. 安装支架1个

5 CMIIT ID核准代码

本产品符合中华人民共和国无线电管理规定和技术标准，其核准代码（CMIIT ID）在产品铭牌中显示。

产品中的有害物质的名称及含量

部件名称	有害物质					
	铅 (Pb)	汞 (Hg)	镉 (Cd)	六价铬 (CrVI)	多溴联苯 (PBB)	多溴二苯醚 (PBDE)
外壳及组件	○	○	○	○	○	○
PCB组件	×	○	○	○	○	○
显示屏组件	○	○	○	○	○	○

本表格依据SJ/T 11364的规定编制
○：表示该有害物料在该部件所有均质材料中的含量均在GB/T 26572规定的限量要求以下。
×：表示该有害物质至少在该部件的某一均质材料中的含量超出GB/T 26572规定的限量要求。
本产品有害物质符合工信部颁布的《达标管理目录限用物质应用例外清单》的要求。

